

T.C.
ALTIDAĞ KAYMAKAMLIĞI
AHMET YESEVİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

ANKARA – 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

AHMET YESEVİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ





Müdür Sunuşu

Ahmet Yesevi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2019 – 2023) uzun bir çalışma sonucu hazırlanmıştır. Kurum olarak vizyonumuz ve misyonumuz, paylaştığımız ilke ve değerlerimiz, performans alanlarımız ortaya konulmuştur. Stratejik planlama çalışmasına durum tespiti, SWOT analizi yapılarak başlanmış, SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların analizi ise Okul yönetimi ile Stratejik planlama Ekibi tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Ahmet Yesevi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planımız Milli Eğitim Bakanlığımızın 2023 Vizyonunda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızda, Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağı inancıyla planımızın hazırlanmasında emeği geçen arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Önder TOSUN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	32
EKLER:	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE EKİBİ

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ÖNDER TOSUN	MÜDÜR	KOÇALI ALKAN	TEKNİK MD. YARD.
YALÇIN BİLGEHAN	MÜDÜR YRD.	ERSİN ÜNAL	MOBİLYA ALAN ŞEFİ
SERPİL ÖZÇELİK	ÖĞRETMEN	MEHMET ALİ İLHAN	BİLİŞİM TEK .ALN ŞEFİ
ERDAL KÜÇÜKGÖZ	OKUL AİLE BİR.BŞK.	FADİME DOĞAN	GRAFİK ATÖLYE ŞEFİ
KAHRAMAN ALTUN	OKUL AİLE BİR.ÜYE	MUSTAFA ÇAMALAN	REHBER ÖĞRETMEN
		CEYDA GÖK	OKUL AİLE BİR. ÜYE

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı : Ahmet Yesevi Mesleki ve Teknik Anadolu lisesi Siteler Sanayi Bölgesinde Faaliyet göstermekte ve 3 Alanda Eğitim vermektedir. Eğitim tam gün olarak ve kız erkek karma şeklindedir. 9.sınıflarda genel eğitim verilmekte, 10.sınıftan itibaren öğrenciler alan seçimi yapmaktadır. Bilişim teknolojileri, Mobilya ve İç Mekân Tasarımı ve Grafik ve Fotoğrafçılık Alanlarında 10,11 ve 12.sınıfların eğitimleri verilmektedir. Bilişim Teknolojileri Alanının Anadolu Teknik Programı sınıfları da mevcuttur. Ayrıca Okulumuzda Mesleki Açık öğretim Lisesinin Yüz yüze eğitimleri verilmektedir. 10 ve 11.sınıf öğrencilerimizin gerçek işler üzerinde eğitim almaları için döner sermaye işletmesinin Ekim 2019 da kurulmuştur. Meslek derslerinin eğitiminin verildiği Atölye ve laboratuvarların fiziki olarak küçük olması problemlerden biridir. Öğrencilerin geldikleri sosyal çevrenin eğitim ve gelir yönünden geri durumda olması ve ortaokul başarı seviyelerinin düşük olması okulun eğitim standardını olumsuz etkilemektedir. Davranış bozukluğu ve şiddet eğiliminin normalin üzerinde olduğu okulumuz öğrencileri ile ilgili çalışmalarda İdareciler, Alan şefleri, Öğretmenler ve Rehberlik servisimiz yoğun bir çaba göstermektedir.

Stratejik Plan Ekibi

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: ALTINDAĞ			
Adres:	Ulubey Mah. Yalınç Caddesi No:1 Siteler/Altındağ	Coğrafi Konum (link)	XW72+J3 Ankara		
Telefon Numarası:	312 3512616	Faks Numarası:	312 3501817		
e- Posta Adresi:	751811@meb.kiz.tr.	Web sayfası adresi:	http://ahmetyesevieml.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	751811	Öğretim Şekli:	Tam Gün.		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1990		Toplam Çalışan	48		
Öğrenci Sayısı:	Kız	58	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	278		Erkek	11
	Toplam	336		Toplam	30
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		24
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		11,2	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		3
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		1000 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	11	19	30
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	19	23	42

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	45m2	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı	3	
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı	6	
İdari Odaların Alanı (m2)	72m2	İş Atölyesi	2	
Öğretmenler Odası (m2)	78m2	Beceri Atölyesi	1	
Okul Oturum Alanı (m2)	980m2	Pansiyon	-	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3536m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	2820m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1000m2			
Kantin (m2)	24m2			
Tuvalet Sayısı	5			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	6	32	28	11-A GRF.	5	17	22
9-B	6	29	33	11-A MOB.	0	6	6
9-C	4	29	33	11-A BİLİŞİM	4	17	21
10-A BİLİŞİM	4	15	19	11-B BİLİŞİM	0	12	12
10-A GRF.	3	19	22	12-A GRF.	7	16	23
10-A MOB.	3	12	15	12-A BİLİŞİM	2	15	17
11-TEK.LİSE	10	12	22	12-B BİLİŞİM	4	12	16
				12-A MOB	0	13	13

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	27	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	100	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber internet

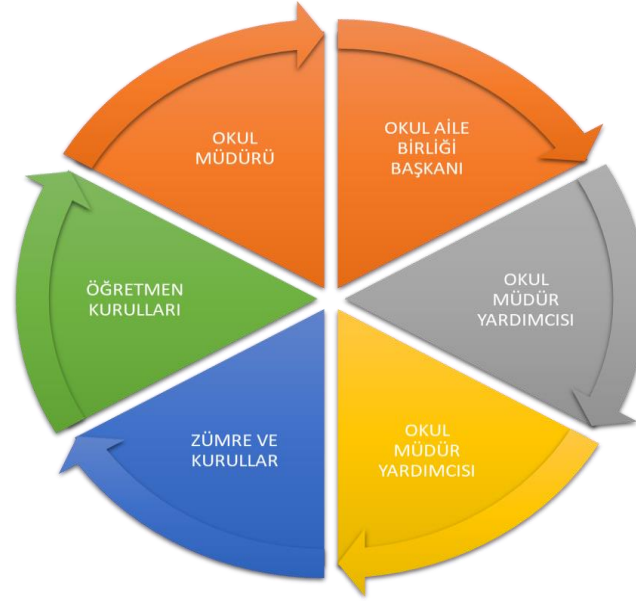
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	288000 TL	288000 TL
2018	304000 TL	304000 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları

Aşağıdaki sorulara verilen cevaplar yüzdeler olarak oranlanmış ve anketlerde belirtilen görüşlere göre 5 (beş) tam not üzerinden hesaplanarak dağıtılmıştır.

S.No	ANKET SORULARI	Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğum okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4.00	0.75	0	0.25	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4.50	0.50	0	0	0
3	Okulun Rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4.50	0.50	0	0	0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve istekler dikkate alınır.	4.00	0.50	0.25	0	0.25
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4.50	0.50	0	0	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili kararlarda görüşlerimiz alınır.	4.25	0.25	0.25	0	0.25
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4.00	0	0	0.50	0.50
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4.50	4.50	0	0	0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4.00	0	0	0.25	0.75
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3.00	1.25	0	0.25	0.50
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3.00	1.00	0	0	1.00
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4.00	0.50	0	0	0.50
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3.00	1.00	0	0.50	0.50

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Aşağıdaki sorulara verilen cevaplar yüzdelik olarak oranlanmış ve anketlerde belirtilen görüşlere göre 5 (beş) tam not üzerinden hesaplanarak dağıtılmıştır.

S.N	ANKET SORULARI	Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4.50	0.25	0	0.25	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	5.00	0	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	5.00	0	0	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4.50	0.50	0	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	4.50	0	0	0.25	0.25
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4.00	0.50	0	0	0.50
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir	4.25	0.25	0	0.25	0.25
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	5.00	0	0	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	4.50	0.50	0	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşünceleri teşvik etmektedir.	4.25	0.50	0	0.25	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	5.00	0	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	5.00	0	0	0	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	5.00	0	0	0	0

Veli Anketi Sonuçları:

Aşağıdaki sorulara verilen cevaplar yüzdelik olarak oranlanmış ve anketlerde belirtilen görüşlere göre 5 (beş) tam not üzerinden hesaplanarak dağıtılmıştır.

S.N	ANKET SORULARI	Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşe biliyorum.	4.00	0.75	0	0.25	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	5.00	0	0	0	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	5.00	0	0	0	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4.50	0.25	0.25	0	0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4.50	0.25	0	0	0.25
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	5.00	0	0	0	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	5.00	0	0	0	0
8	E Okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4.00	0.25	0.25	0.25	0.25
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4.00	0	0.25	0.25	0.50
10	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4.50	0.50	0	0	0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4.75	0	0	0.25	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4.00	0	0	0	1.00
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4.00	0.50	0	0.50	0

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Gayret ve çaba gösterme, öğrenme isteğinin varlığı
Çalışanlar	Eğitim verme azim ve kararlılığı, özveride bulunma isteği
Veliler	Okula davet edildiklerinde gelmeleri
Bina ve Yerleşke	Isınma ve temizlik konusunda problem olmaması
Donanım	Ders araçları, bilgisayar, alet ve makine donanımının olması
Bütçe	Yeterli Bütçe bakanlık tarafından karşılanmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Katılımcı anlayışın ve sonuç odaklı yönetimin olması
İletişim Süreçleri	İdare, Öğretmen, Personel ve öğrencilerin iletişiminin iyi olması
Ortaklaşma	Dayanışma duygusunun güçlü olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Düşük başarı seviyesinde olan öğrencilerin motivasyon zorluğu
Çalışanlar	Bazı çalışanlarda agresif veya pasif davranış eğilimleri
Veliler	Eğitim süreçlerine katılma noktasında geri durmaları
Bina ve Yerleşke	Fiziki mekanın mesleki eğitim için dar olması
Donanım	Piyasanın Teknolojik yenilenme hızına yetişememek
Bütçe	Döner sermayenin olmaması sebebiyle Teknolojik yenilenme için gerekli ödeneğin bulunmaması
Yönetim Süreçleri	İdarecilerin iş yükünün fazlalığı nedeniyle eğitim süreçlerinin içinde yeterince bulunamamaları
İletişim Süreçleri	Güvene dayalı ilişkilerin zayıf olması
Koruma bilinci	Öğrencilerin okul eşyalarını koruma konusunda duyarsız olmaları

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Sanayicilerin Sivil Toplum Kuruluşları ile ortak çalışma fırsatı
Ekonomik	İşletmelerden malzeme temini
Sosyolojik	Velilerde, Yardımlaşma duygusunun ve Ahlaki yapının bulunması
Teknolojik	Okul çevresindeki işletmelerde yeni teknolojilerin varlığı
Mevzuat-Yasal	Eğitim konusunda Devletin çıkardığı kolaylaştırıcı tüm mevzuatlar
Ekolojik	Doğal çevre ve iklimin korunmasına yönelik çalışabilme serbestliği

Tehditler

Politik	Nesiller arası iletişim kopukluğu ve şiddet eğilimlerinin artması
Ekonomik	Araç, gereç, makine alımları ve onarımlarında paranın olmaması ya da geç bulunması.
Sosyolojik	Sosyal çevrenin eğitim ortalamalarının düşük olması
Teknolojik	Piyasa rekabet koşullarına göre sürekli yenilenen teknolojiye yetişememek.
Mevzuat-Yasal	Eğitimcilerin karşılaştıkları sıkıntılarda sahipsiz kalmaları
Ekolojik	Hava kirliliğinin Okulun bulunduğu çevrede fazla olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı %100	Akademik Başarı %75	Kurumsal İletişim %90
Okula Devam/ Devamsızlık %10	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim %70	Kurumsal Yönetim %90
Okula Uyum, Oryantasyon %95	Sınıf Tekrarı %20	Bina ve Yerleşke %70
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler %4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme %50	Donanım %80
Yabancı Öğrenciler %0.8	Öğretim Yöntemleri %80	Temizlik, Hijyen %90
Hayat boyu Öğrenme %1	Ders araç gereçleri %80	İş Güvenliği, Okul Güvenliği %90
		Taşıma ve servis %0

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Mesleki ve Teknik Eğitimin piyasa istek ve ihtiyaçlarına uygun yapılması.
2	Öğrencilerin İş hayatında ve günlük hayatta karşılaşacakları problemleri çözme yetkinliğine ulaştırılması.
3	Üniversite Eğitimine yönlendirme.
4	Sınav kaygısını azaltıcı rehberlik ve motivasyon çalışmaları.
5	Sınıf tekrarına kalan öğrencilere moral destek çalışmaları, tekrarın sebeplerini bulma ve çözme çabaları.
6	Okutulan her dersin öğrenci gelişmesine olan katkısının ilişkilendirilerek kavratılması.
7	Şımarık ve şiddet eğilimli öğrencilerin rehberlik servisi ve Aileler ile beraber yanlış davranışlardan vazgeçirilmesi.
8	Mesleki eğitim aldığı alanda istihdam olması için sektörlerle iyi ilişkiler kurulması
9	Okullar arası sportif yarışmalara öğrencilerin katılımının sağlanması
10	Kültürel faaliyetlere öğrencilerin katılımının sağlanması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Öğrenci sayısına göre sınıf, bahçe ve sosyal donatılar yeterlidir.
2	Atölye fiziki ortamlarının alan darlığı sıkıntıya sebebiyet veriyor.
3	Döner sermaye işletmemiz kurulmadığından gerçek iş üzerinde eğitim yapılamıyor.
4	Okul koridorları yeterlidir.
5	Havalandırma sıkıntısı yok.
6	Aydınlatma sistemi sorunsuzdur.
7	Isıtma konusunda sıkıntı yok.
8	Öğrencilerin okula giriş ve çıkışlarında sıkıntı yaşanmıyor.
9	İş güvenliği tedbirleri ve yangın çıkışları mevcuttur.
10	Eğitim ve diğer hizmetlerle ilgili mevcut personel ihtiyacı karşılamaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ İşletmeler ve sanayinin ihtiyaç duyduğu ara elemanların donanımlı ve yetkin olarak yetiştirilmesidir. Yetişen öğrencilerin mesleklerinde istihdam olmaları için gerekli bilgi, beceri ve girişimcilik ruhunun kazandırılmasıdır.

VİZYONUMUZ Okulumuzda çeşitli meslek dallarında eğitim alan öğrencilerin sektör ihtiyaçlarını karşılayabilecek sayı ve yetkinliğe ulaşmalarını sağlamaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ Eldeki imkanların azami derecede kullanılarak ve paydaşlarla işbirliği yaparak Başarının artırılması.

- 1) Öğrenciler, Veliler, Yönetici ve Öğretmenler
- 2) İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
- 3) Sosyal çevre, Çevreye ve Bütün Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
- 4) Analitik ve Bilimsel Bakış
- 5) Girişimcilik, Yaratıcılık ve Yenilikçilik
- 6) Meslek Etiği, Ahlak, Katılımcılık, Adalet, Şeffaflık ve Beceri

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Maliyet	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan Ortaokullara gidilerek, okulumuzu ve mevcut meslekleri öğrencilere tanııtma çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	150 TL	01 Mayıs-10 Haziran
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	500 TL	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	100 TL	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Teknik Müdür Yardımcısı	5000 TL	Mayıs 2021
1.1.5	Toplam Maliyet		1750 TL	

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	ANLATILAN DERS SAAT SAYISI	24000	25000	25000	25000	25000	25000
PG.1.1.b	YAPILAN SINAV SAYISI	800	800	800	800	800	800
PG.1.1.c.	SORU BANKALARININ OLUŞTURULMASI	4000	5000	5000	6000	6000	7000

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	DERSLERİN İŞLENİŞİ	TÜM ÖĞRETMENLER	TÜM EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
1.1.2	DERS İŞLEME YÖNTEMLERİ	TÜM ÖĞRETMENLER	TÜM EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
1.1.3	SORU ÇEŞİTLİLİĞİNİN ARTTIRILMASI	TÜM ÖĞRETMENLER	SINAV DÖNEMLERİ
1.1.4	ÖĞRENME ORANLARININ TESPİTİ	TÜM ÖĞRETMENLER	TÜM EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
1.1.5	ZÜMRELER ARASI İŞBİRLİĞİ	ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ	TÜM EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	MESLEKLERİ TANITMA ETKİNLİKLERİ	%80	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.b	İŞLETMEDE MESLEK EĞİTİMİ UYGULAMALARI KAZANIMLARI	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.c.	YETİŞTİRME KURSLARI	%10	%20	%25	%30	%35	%40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	KARİYER GÜNLERİ	BİLİŞİM ALANI ŞEFİ	MART –NİSAN Ayları
1.1.2	MESLEKLER VE İSTİHDAM BİLGİLERİNİ TANITMAK	MOBİLYA ALANI ŞEFİ	MART-NİSAN Ayları
1.1.3	İŞLETMELERDE YAPILAN MESLEKİ EĞİTİMİN ÖNEMİ	KOORDİNATÖR MD.YRD.	MAYIS-HAZİRAN Ayları
1.1.4	İŞ DİSİPLİNİ VE MESLEK AHLAKI BİLGİLENDİRME	KOORDİNATÖR MD.YRD.	EYLÜL-EKİM Ayları
1.1.5	AKADEMİK BAŞARI İÇİN KURSLARA KATILIM	ÖĞRENCİ İŞLERİ MD.YRD.	EYLÜL-EKİM Ayları

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	OKULUN TÜM PAYDAŞLARININ KATILIMI	%80	%85	%90	%95	%95	%100
PG.3.2.b	OKUL BİNASININ FİZİKİ İMKÂNLARI	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.3.3.c.	OKUL VE ATÖLYELERİN DONANIMI	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.3.3.d	İŞ GÜVENLİĞİ VE TEMİZLİK	%80	%85	%85	%90	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğretmen, Yönetici, Öğrenci ve Veli Toplantıları	İLGİLİ MÜDÜR YRD.	EYLÜL-HAZİRAN Arası
1.1.2	Mevcut Fiziki Ortamların Daha Verimli kullanılması	İLGİLİ ALAN ŞEFLERİ	EYLÜL-EKİM Ayları
1.1.3	İhtiyaç Duyulan Araç ve Makinelerin Temini	TEKNİK MD.YRD.	TÜM YIL
1.1.4	İş Güvenliği Eğitimi verilmesi ve güvenlik donanımları	İŞGÜVENLİĞİ SORUMLUSU PERSONEL	EYLÜL VE NİSAN Ayları
1.1.5	Okul Genel Temizliği için Belediyelerden Destek alınması	İLGİLİ MÜDÜR YRD.	AĞUSTOS-EYLÜL Ayları

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	150000	165000	180000	200000	220000	915000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	10000	12000	14000	16000	18000	70000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	23000	25000	30000	34000	38000	150000
TOPLAM	183000	202000	224000	250000	276000	1135000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER

T.C.
ALTINDAĞ KAYMAKAMLIĞI
AHMET YESEVİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 84727706- 661.99-

13/12/2019

Konu : 2019-2023 Stratejik Plan Onayı

ALTINDAĞ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi :

- a) 18.09.2018 tarihli ve 2018/16 sayılı genelge
- b) Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 04/11/2019 tarihli ve 66968699-602.04.01-E.21704252 sayılı yazısı
- b) 26/02/2018 tarihli ve 30344 Sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- c) Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu (3. Sürüm)

Bakanlığımız Stratejik Planı (2019-2023) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi(c) Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının ilgi (a) yazısı ve eki açıklamalar, ilgi (b) Yönetmelik ile ilgili (c) Kılavuzun Stratejik Planın Güncellenmesi başlıklarındaki esaslar gereği Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı okulumuz Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanmış, Strateji Geliştirme Kurulu tarafından incelenmiştir.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2019-2023 yıllarını kapsayan **AHMET YESEVİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ** Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

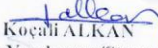
EKLER

- 1:) Stratejik Planlama Ekibi tutanağı
- 2:) Strateji Geliştirme Kurulu tutanağı

TUTANAK

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ				
Sıra No	ADISOYADI	ÜNVANI	GÖREV YERİ	İMZASI
1	Koçali ALKAN	Müd. Yard.	Ahmet Yesevi MTAL	
2	Ersin ÜNAL	Mob. İy. Mek Tas Al. Şefi	Ahmet Yesevi MTAL	
3	Mehmet Ali İLHAN	Bilişim Tek. Al. Şefi	Ahmet Yesevi MTAL	
4	Fadime DOĞAN	Grafik ve Fotoğ. At. Şef	Ahmet Yesevi MTAL	
5	Mustafa ÇAMALAN	Rehber Öğrt.	Ahmet Yesevi MTAL	
6	Ceyda GÖK	Okul Aile Bir. Üye		


Ahmet Yesevi MTAL Müdürlüğü 2019-2023 Yılı Stratejik Planı 35 sayfadan ibaret olup, tarafımızdan hazırlanmıştır.


Koçali ALKAN
Müdür Yardımcısı/Stratejik Plan Hazırlama Ekibi Başkanı

TUTANAK

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU				
Sıra No	ADISOYADI	ÜNVANI/KURUL GÖREVİ	GÖREV YERİ	İMZASI
1	Önder TOSUN	Başkan/Okul Müdürü	Ahmet Yesevi MTAL	
2	Yalçın BİLGEHAN	Müd. Yard.	Ahmet Yesevi MTAL	
3	Serpil ÖZÇELİK	Öğretmen	Ahmet Yesevi MTAL	
4	Erdal KÜÇÜKGÖZ	Okul Aile Bir. Başkanı		
5	Kahraman ALTUN	Okul Aile Bir. Üye		

Ahmet Yesevi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Yılı Stratejik Planı Sayfadan ibaret olup, tarafımızdan incelenmiştir


Önder TOSUN
Okul Müdürü/Strateji Geliştirme Başkanı